

Κ Α Τ Α Σ Τ Α Τ Ι Κ Ο
ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΟΜΟΛΟΓΙΟΥΧΩΝ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ – ΣΚΟΠΟΣ – ΜΕΣΑ

ΑΡΘΡΟ 1

Συνιστάται Σύλλογος με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΟΜΟΛΟΓΙΟΥΧΩΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ» και διακριτικό τίτλο <<ΣΥ.Φ.Π.Ο.Ε.Δ>> με έδρα το _____ . Ρητά ορίζεται δια του παρόντος ότι μεταβολή της εν λόγω έδρας όπου θα στεγάζονται τα γραφεία του συλλόγου, δεν συνεπάγεται και τροποποίηση του Καταστατικού.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Συλλόγου είναι: 1) Η ανάδειξη και προβολή των ζητημάτων του σχετίζονται με συμμετοχή των φυσικών προσώπων στην ανταλλαγή των ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου. 2) Ο συντονισμός της δράσης όλων των ομολογιούχων για τη επίλυση αυτών των ζητημάτων 3) Η ανάπτυξη, προτάσεων για τη δίκαιη αποζημίωση, διαχείριση ζημιών, των φυσικών προσώπων σε περίπτωση που εμπλακούν στο psi+. 4) Η στενή και εποικοδομητική συνεργασία με το αρμόδιο υπουργείο ή οποιοδήποτε άλλο φορέα για την υλοποίηση αυτών των προτάσεων ή άλλων συμφωνιών. 5) Η ανάπτυξη και η προάσπιση της ιδέας του εσωτερικού δανεισμού με την προβολή των ωφελειών τόσο για τους πολίτες όσο και για το κράτος. 6) Η επιμόρφωση και συνεχής εκπαίδευση των μελών σχετικά με θέματα κεφαλαιαγοράς 7) Η αναζήτηση νομικών συμβουλών σχετικά με το θέμα του psi αλλά και οποιοδήποτε άλλο θέμα μπορεί στο μέλλον να απασχολεί φυσικά πρόσωπα σε σχέση με ομόλογα ελληνικού δημοσίου, και οποιοσδήποτε άλλος συναφής σκοπός.

ΜΕΣΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 3

Μέσα για την επίτευξη των σκοπών που αναφέρονται στο άρθρο 2 του παρόντος Καταστατικού είναι ενδεικτικά: 1) Η ανάπτυξη στενής συνεργασίας μεταξύ των μελών για την προβολή των εκάστοτε ζητημάτων που προκύπτουν με κάθε αρμόδιο και σχετικό με τους σκοπούς φορέα. 2) Η ενημέρωση των μελών αλλά και κάθε ιδιώτη ομολογιούχου του ελληνικού δημοσίου που θα προσφεύγει στο σωματείο, καθώς και η δραστηριοποίησή τους για την επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου. 3) Η στενή συνεργασία του Συλλόγου με υπερκείμενα όργανα εκπροσώπησης ομολογιούχων τόσο στην Ελλάδα όσο και στο Εξωτερικό 4) Η οργάνωση διαλέξεων, ομιλιών, συγκεντρώσεων, εκδηλώσεων, και παρεμφερών δραστηριοτήτων 5) Οι παραστάσεις και η υποβολή υπομνημάτων στους αρμόδιους για την ενημέρωσή τους και τη λύση των προβλημάτων, καθώς και η χρήση κάθε μέσου δημοσιότητας, αλλά και η Δικαστική και εξώδικη εκπροσώπησή τους για οιοσδήποτε δικαστικά επιδιώξιμες διαφορές ή αξιώσεις προκύψουν από την ιδιότητά τους ως ομολογιούχων με το ελληνικό δημόσιο 6) Κάθε άλλη νόμιμη ενέργεια και δραστηριότητα που θα αποβλέπει στην επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου.

ΜΕΛΗ

ΑΡΘΡΟ 4

Μέλη του Συλλόγου μπορούν να γίνονται φυσικά πρόσωπα κάτοχοι ομολόγων ελληνικού δημοσίου ή και συγγενείς αυτών

ΑΡΘΡΟ 5

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη του συλλόγου διακρίνονται σε **τακτικά** και **επίτιμα** μέλη.

Τακτικά μέλη γίνονται φυσικά πρόσωπα κάτοχοι ομολόγων ελληνικού δημοσίου ή και συγγενείς αυτών εφόσον είναι γραμμένα στις καταστάσεις του συλλόγου. Τα τακτικά μέλη εφόσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη Γενική Συνέλευση, καθώς επίσης και δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι. Δεν μπορεί να είναι τακτικό μέλος του Σωματείου όποιος έχει στερηθεί του δικαιώματος της ελευθερίας ίδρυσης συνεταιρισμών ή ενώσεων προσώπων και για όσο χρόνο διαρκεί αυτή η στέρηση.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απονέμεται ο τίτλος του **επίτιμου μέλους** σε πρόσωπα ανεξαρτήτως φύλου, εθνικότητας, χρώματος ή θρησκείας, που έχουν προσφέρει ηθική ή υλική βοήθεια ή άλλες εξαιρετικές υπηρεσίες για την προαγωγή των σκοπών του Συλλόγου, μετά από γραπτή πρόταση του Δ.Σ.. Τα επίτιμα μέλη δεν δικαιούνται να εκλέγουν ή να εκλέγονται μεταξύ των αιρετών μελών του Συλλόγου. Παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου και διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις χωρίς ψήφο.

ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΑΡΘΡΟ 6

1. Οι πόροι του Συλλόγου διακρίνονται σε τακτικούς και έκτακτους.

Τακτικοί πόροι είναι οι ετήσιες συνδρομές του κάθε μέλους και το δικαίωμα εγγραφής. Το ύψος του δικαιώματος εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Έκτακτοι πόροι είναι ενδεικτικά οι προαιρετικές ή έκτακτες εισφορές των μελών, κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου για κάθε ζήτημα που αυτό θα θεωρήσει επείγον και μετά της σχετικής εγκρίσεως της γενικής

συνελεύσεως των μελών, με εξαίρεση περιπτώσεις κατεπείγοντος χαρακτήρα, οπότε η απόφαση περί εκτάτων πόρων λαμβάνεται αποκλειστικά και μόνο με απόφαση του ΔΣ και για ποσό όχι μεγαλύτερο αυτό των ευρώ 1000. Επίσης έκτακτοι πόροι είναι οι δωρεές, οι κληροδοσίες, οι κληρονομίες και κάθε είδους υποστήριξη από χαριστική αιτία που αποδέχεται ο Σύλλογος, όπως οι εισφορές φυσικών ή νομικών προσώπων υπέρ των σκοπών του, τα έσοδα που προέρχονται από συνέδρια εκδόσεις και διάφορες εκδηλώσεις και οι κρατικές αυτοδιοικήτες επιχορηγήσεις ή επιχορηγήσεις νομικών προσώπων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, η δικαστική εκπροσώπηση του σωματείου και των μελών του και γενικά κάθε άλλο.

Οι κληροδοσίες ή δωρεές υπό όρους γίνονται αποδεκτές μετά από έγκριση του Δ.Σ.

Τυχόν πλεονάσματα από τη διαχείριση εκδόσεων περιέρχονται στο ταμείο του συλλόγου, όπως και οι εισπράξεις από διάφορες εκδηλώσεις, λαχειοφόρες αγορές κ.λ.π. και παρεμφερείς δραστηριότητες που οργανώνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου, από το Σύλλογο ή από άλλα νομικά πρόσωπα υπέρ των σκοπών του.

Για τις τυχόν κρατικές επιχορηγήσεις ή νομικών προσώπων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής για ειδικούς σκοπούς του Συλλόγου, γίνεται ιδιαίτερη απεικόνιση για να είναι ευχερής η απόδοση λογαριασμού.

2. Δαπάνες του Συλλόγου γίνονται:

α) Για τη μίσθωση ή την αγορά χώρων εγκατάστασης γραφείων, εξοπλισμού και λειτουργικών εξόδων αυτών.

β) Για κάθε ενέργεια που με απόφαση των εκτελεστικών οργάνων του Συλλόγου απαιτείται για την πραγματοποίηση των σκοπών που αναφέρονται στο 2ο άρθρο του καταστατικού του.

Ειδικά συμφωνείται ότι η περιουσία του Συλλόγου δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για κερδοσκοπικούς σκοπούς ή να διανέμεται στα μέλη του.

ΑΡΘΡΟ 7

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

1. Τα τακτικά μέλη του Συλλόγου έχουν δικαίωμα:

α) Να παρίστανται στις Γενικές Συνελεύσεις, να λαμβάνουν το λόγο, να ψηφίζουν για όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και να εκλέγουν σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, την Διοίκηση του Συλλόγου, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

β) Να εκλέγουν και να εκλέγονται σε όλα τα αξιώματα, εφόσον υπάρχουν οι προϋποθέσεις. Στις εκλογές ψηφίζουν τα φυσικά πρόσωπα με μία ψήφο ο καθένας τους ανεξαρτήτως το πλήθος των ομολόγων που κατέχουν.

γ) Να παρακολουθούν τις συνεδριάσεις του Δ.Σ και να υποβάλλουν γραπτές προτάσεις, οι οποίες εξετάζονται και ενεργούνται αναλόγως προς τις υπάρχουσες δυνατότητες πραγματοποιήσεώς τους συμβάλλοντας στην ευόδωση των σκοπών και δραστηριοτήτων του Συλλόγου.

δ) Να απολαμβάνουν τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα που απορρέει από την ιδιότητά τους ως μελών του Συλλόγου.

ε) Να αποχωρούν από το Σύλλογο ελεύθερα, με δικαίωμα επανεγγραφής.

2. Τα επίτιμα μέλη του Συλλόγου, όταν μετέχουν στις συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων ή του Δ.Σ., στερούνται δικαιώματος ψήφου, καθώς και του δικαιώματος εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

3. Τα μέλη του Συλλόγου οφείλουν:

α) Να καταβάλουν το ποσό που καθορίζεται μετά από απόφαση του Δ.Σ. για εγγραφή και για ετήσια συνδρομή. Για τα ποσά που καταβάλλονται εκδίδεται από τον Ταμία απόδειξη είσπραξης, επικυρωμένη με τη σφραγίδα του Συλλόγου.

β) Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και ανάλογα με τις δυνατότητές τους στις εκδηλώσεις του Συλλόγου, κατά τη διάρκεια των οποίων οφείλουν να επιδεικνύουν καλή διαγωγή και συμπεριφορά και γενικά να φροντίζουν για το γόητρο και την αξιοπρέπεια του Συλλόγου, επιδεικνύοντας μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.

γ) Να εκτελούν πρόθυμα οποιαδήποτε εργασία ή αποστολή τους έχει ανατεθεί από τα όργανα του Συλλόγου (Δ.Σ ή Γ.Σ) για την πρόοδο αυτού και την προώθηση των σκοπών του, εφόσον την έχουν αποδεχτεί.

δ) Να τηρούν το Νόμο, το Καταστατικό και να πειθαρχούν και να εκτελούν τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης. Η εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων του είναι υποχρεωτική για όλα τα μέλη, ακόμα και γι' αυτούς που είχαν μειοψηφήσει κατά τη λήψη τους.

4. Τα μέλη που διαγράφονται και επανεγγράφονται πριν περάσει το έτος δεν υποχρεούνται να επανακαταβάλουν τη δαπάνη εγγραφής, τα δε επίτιμα μέλη δεν υποβάλλονται σε καμία οικονομική επιβάρυνση.

5. Το μέλος που παραβαίνει τις διατάξεις του καταστατικού ή αναπτύσσει δραστηριότητα αντίθετη με τους σκοπούς του Συλλόγου αποβάλλεται με απόφαση της Γεν. Συνέλευσης που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών, αφού τηρηθεί προδικασία.

ΠΑΥΣΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ ΜΕΛΟΥΣ

ΑΡΘΡΟ 8

Παύουν να είναι μέλη του Συλλόγου: 1) Όσοι το ζητήσουν με γραπτή αίτησή τους στο Δ.Σ. 2) Όσοι καθυστερούν τη συνδρομή τους πάνω από ένα χρόνο και μετά από 15 ημέρες από την ειδοποίησή τους με **εξώδικη δήλωση ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** από το Δ.Σ του Συλλόγου.

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 9

Όργανα του Συλλόγου είναι: Η Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο και η Ελεγκτική Επιτροπή.

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

ΑΡΘΡΟ 10

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου. Συνέρχεται τακτικά μία φορά το χρόνο το 1ο τρίμηνο εκάστου έτους, και έκτακτα, όποτε κρίνεται αναγκαίο από το Δ.Σ ή όταν το ζητήσουν το 1/5 των ταμειακά εντάξει μελών του Συλλόγου. Στην τελευταία περίπτωση το Δ.Σ είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει τη Γ.Σ μέσα σε 10 ημέρες από την υποβολή της αίτησης. Αν το Δ.Σ αρνηθεί, το αρμόδιο δικαστήριο εξουσιοδοτεί τους αιτούντες να συγκαλέσουν οι ίδιοι Γ.Σ ορίζοντας συγχρόνως το Προεδρείο της Γ.Σ και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

2. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν συμμετέχει σ' αυτήν το 1/3 τουλάχιστον των ταμειακά εντάξει μελών, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στο Καταστατικό. Αν δεν πραγματοποιηθεί η απαρτία συγκαλείται νέα επαναληπτική Γ.Σ εντός 10 ημερών, με τα ίδια θέματα της ημερήσιας διάταξης, οπότε και βρίσκεται σε απαρτία με όσα μέλη είναι παρόντα 3. Η σύγκληση της Γ.Σ πρέπει να ανακοινώνεται στα μέλη πριν από (5) ημέρες, με γραπτή πρόσκληση που πρέπει

υποχρεωτικά να αναφέρει τον τόπο, την ημέρα, την ώρα και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

4. Τις εργασίες της Γ.Σ διευθύνει Προεδρείο που εκλέγεται με ανάταση του χεριού και αποτελείται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα. Ο κάθε ένας εκλέγεται χωριστά.

5. Εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά σε άλλα άρθρα του παρόντος καταστατικού οι αποφάσεις της Γ.Σ λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών με ανάταση του χεριού. Μυστική ψηφοφορία με ψηφοδέλτια γίνεται μόνο για:

· αρχαιρεσίες δηλαδή την εκλογή μελών του Δ.Σ, και της Ελεγκτικής Επιτροπής, για έγκριση λογοδοσίας καθώς και για προσωπικά ζητήματα.

\

ΑΡΘΡΟ 11

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΓΕΝ. ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1. Στις αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης εμπίπτουν όλα τα θέματα που δεν υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου βάσει του παρόντος Καταστατικού και ιδιαίτερα:

α. Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, αντιπροσώπων για τα υπερκείμενα όργανα και του Προεδρείου των Γενικών Συνελεύσεων.

β. Η έγκριση της εκθέσεως της Ε.Ε. και του απολογισμού του Δ.Σ, καθώς και η έγκριση των πεπραγμένων του απερχόμενου Δ.Σ.

γ. Η έγκριση των εσωτερικών και λοιπών κανονισμών του Συλλόγου.

δ. Ο έλεγχος της καλής λειτουργίας των οργάνων του Συλλόγου.

ε. Η απόφαση για κάθε θέμα που παραπέμπει σ' αυτήν με απόφαση του Δ.Σ, καθώς και η απόφαση για την τροποποίηση των διατάξεων του καταστατικού, την διάλυση του Συλλόγου και την διάθεση της περιουσίας του.

στ. Η έγκριση, τροποποίηση, ακύρωση ή απόρριψη εν μέρει ή στο σύνολό τους προτάσεων ή και εισηγήσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

ζ. Η ανακήρυξη δωρητών, ευεργετών και επίτιμων Προέδρων του Συλλόγου.

η. Η αναπροσαρμογή των ποσών εγγραφών και ετησίων συνδρομών.

2. Στην Γενική Συνέλευση εκλέγεται Προεδρείο που απαρτίζεται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα. Ο Πρόεδρος διευθύνει τις εργασίες της Γενικής Συνέλευσης, ο δε Γραμματέας κρατάει πρόχειρα πρακτικά και καθαρογράφει μετά στο βιβλίο πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων.

3. Η Γ.Σ εγκρίνει τον απολογισμό και απαλλάσσει το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή από κάθε διοικητική και διαχειριστική ευθύνη.

4. Απαρτία στην Γ.Σ υπάρχει όταν είναι παρόν και όταν συμμετέχει το 1/3 τουλάχιστον των ταμειακά εντάξει μελών εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στο καταστατικό.

5. Κατά τις Συνελεύσεις, αν δεν υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γενική Συνέλευση καλείται νέα επαναληπτική, μετά από επτά (7) ημέρες, χωρίς να απαιτείται εκ νέου πρόσκληση των μελών, οπότε η συνέλευση πραγματοποιείται ανεξαρτήτως αριθμού παρόντων μελών.

6. Οι αποφάσεις της Γ.Σ του Συλλόγου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία, ήτοι του πενήντα τοις εκατό συν ένα (50% + 1) των παρόντων, εκτός αν ειδικώς ορίζεται διαφορετικά σε άλλα άρθρα του παρόντος. Σε περίπτωση ισοψηφίας, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται και εάν υπάρχει ισοψηφία και στην δεύτερη ψηφοφορία η πρόταση γίνεται δεκτή.

7. Οι αποφάσεις της Γ.Σ λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, εκτός αν αναφέρονται: α) Σε εκλογές Δ.Σ., Ελεγκτικής Επιτροπής, εκπροσώπους της σχολικής επιτροπής και δ) και αντιπροσώπων στην υπερκείμενη οργάνωση β) Σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση και γ) Σε προσωπικά ζητήματα.

8. Οι αποφάσεις της Γ.Σ που αναφέρονται και σε άλλα θέματα πλην των θεμάτων της παρ. 7 του παρόντος άρθρου, λαμβάνονται με κάθε νόμιμο τρόπο. Ενδεικτικώς, είτε με μυστική ψηφοφορία, είτε με ονομαστική κλήση, είτε τέλος με φανερή ψηφοφορία. Σε καμία περίπτωση όμως δια βοής.

9. Δεν επιτρέπεται η εξουσιοδότηση, από μέλος του Συλλόγου, τρίτου προσώπου, μέλους ή μη, για την συμμετοχή του στα όργανα της διοίκησης, στην Γ.Σ ή στις ψηφοφορίες.

10. Κατά τις ψηφοφορίες, εκτός των μελών, των νομικών συμβούλων και των υπαλλήλων του Συλλόγου απαγορεύεται να παρευρίσκονται στην αίθουσα συνεδριάσεων της Γ.Σ τρίτα πρόσωπα, εκτός αν αποφασιστεί από το Δ.Σ η παρουσία τρίτων προσώπων ως παρατηρητών χωρίς ψήφο.

11. Η Συνέλευση μπορεί να συζητήσει και να λάβει αποφάσεις μόνο πάνω στα θέματα που αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη και περιέχονται στην πρόσκληση. Ειδικά τα θέματα αναβολής ή διακοπής της Συνέλευσης, σύγκλησης νέας εκλογής προέδρου, μεταβολής της σειράς των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, δεν είναι αναγκαίο να αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη.

ΑΡΘΡΟ 12

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

1. Η ημερήσια διάταξη που καταρτίζει το Διοικητικό Συμβούλιο για τις τακτικές Γενικές Συνελεύσεις περιλαμβάνει απαραίτητως τα εξής θέματα:

α) Έγκριση εκθέσεως πεπραγμένων του Δ.Σ κατά το προηγούμενο έτος.

β) Έγκριση του Ταμειακού Απολογισμού και του Ισολογισμού του προηγούμενου έτους με βάση την Έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής επί αυτών.

γ) Απαλλαγή των μελών του Δ.Σ. από κάθε διαχειριστική ευθύνη.

Σε περίπτωση αρχειρεσιών για την ανάδειξη νέας Διοίκησης, ως θέμα αναφέρεται η εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, των

Αντιπροσώπων των υπερκείμενων οργάνων και αντιπροσώπων για τη σχολική επιτροπή.

2. Η συζήτηση θεμάτων που δεν περιέχονται στην ημερήσια διάταξη απαγορεύεται, στην περίπτωση δε που θα συζητηθεί τέτοιο θέμα η απόφαση που θα ληφθεί είναι άκυρη, εκτός αν έχει ληφθεί από την πλειοψηφία των **3/5** των παρόντων της Γενικής Συνελεύσεως.

ΑΡΘΡΟ 13

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

1. Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης κηρύσσει την έναρξη και την λήξη των εργασιών της Γεν. Συνέλευσης, εισάγει προς συζήτηση τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, διευθύνει τις συζητήσεις επ' αυτών και θέτει θέματα σε ψηφοφορία.

2. Στις συζητήσεις ο Πρόεδρος δίνει το λόγο σε όποιο από τα μέλη τον ζητήσει για να εκθέσει τις απόψεις του πάνω στα θέματα της ημερήσιας διάταξης και τον αφαιρεί από εκείνους που βρίσκονται εκτός θέματος. Επίσης ανακαλεί στην τάξη τυχόν παρεκτρεπόμενο μέλος, που μπορεί να του ζητήσει να απομακρυνθεί από την αίθουσα μετά από απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως.

3. Στις τακτικές Γενικές Συνελεύσεις ο Πρόεδρος του Δ.Σ ανακοινώνει τα πεπραγμένα κατά τον χρόνο που πέρασε. Στη συνέχεια ο Ταμίας αναλύει τον Ταμειακό Απολογισμό και Ισολογισμό του σωματείου για το διαχειριστικό έτος που πέρασε. Μετά τον Ταμία, ένα από τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής διαβάσει την έκθεση για τον ετήσιο έλεγχο, που διενήργησε στην οικονομική διαχείριση, στην οποία αφορά ο Ταμειακός Απολογισμός και ο Ισολογισμός.

4. Ο Πρόεδρος καλεί την Γενική Συνέλευση να εγκρίνει τον Ταμειακό Απολογισμό, τον Ισολογισμό και να απαλλάξει την Διοίκηση του Συλλόγου από κάθε ευθύνη, αφού προηγουμένως δώσει τον λόγο σε όποιο μέλος τον ζητήσει για να εκφράσει τις απόψεις του επ' αυτών. Πριν κλείσει η συζήτηση απαντά σε όσους

μίλησαν ο Πρόεδρος του Δ.Σ και ακολουθεί η ψηφοφορία για την έγκριση των πεπραγμένων, του Ταμειακού Απολογισμού, του Ισολογισμού και την απαλλαγή του Διοικητικού Συμβουλίου από κάθε ευθύνη.

5. Για όλα τα θέματα της αρμοδιότητας της Γενικής Συνέλευσης αποφασίζει με φανερή ψηφοφορία, εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται ρητώς στο παρόν καταστατικό.

6. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, που έχουν δικαίωμα ψήφου, εκτός από τις αποφάσεις για τροποποίηση του Καταστατικού, και την διάλυση του Συλλόγου, όπου απαιτείται η παρουσία του $\frac{1}{2}$ των μελών και η πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων και με δικαίωμα ψήφου μελών, και την απόφαση για μεταβολή του σκοπού του Συλλόγου, όπου είναι απαραίτητη η συναίνεση όλων των μελών της.

7. Στην ψηφοφορία για την έγκριση του Ισολογισμού και Ταμειακού Απολογισμού και την απαλλαγή της Διοίκησης από την διαχειριστική ευθύνη, δεν συμμετέχουν τα μέλη του Δ.Σ.

8. Στην περίπτωση αρχαιρεσιών εκλέγεται με σχετική πλειοψηφία 3μελης Εφορευτική Επιτροπή με Πρόεδρο τον πλειοψηφήσαντα. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι ως μέλη για κανένα άλλο όργανο.

9. Κάθε ένσταση κατά του κύρους της εκλογών πρέπει να υποβάλλεται σε οποιοδήποτε στάδιο της ψηφοφορίας στην Γ.Σ, η οποία αποφαινεται γι' αυτήν αμέσως.

10. Με την ένδειξη «ΜΕΛΗ ΤΟΥ Δ.Σ» οι υποψήφιοι σύμβουλοι του Δ.Σ καταχωρούνται στο ίδιο ψηφοδέλτιο με απόλυτη αλφαβητική σειρά των επωνύμων τους.

11. Στο κάτω μέρος κάθε ψηφοδέλιου αναγράφονται με απόλυτη αλφαβητική σειρά τα ονόματα των υποψηφίων μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής με την ένδειξη «ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ»

ΑΡΘΡΟ 14

ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά για την τήρηση της τάξης, εποπτεύει ώστε οι αρχαιρεσίες να διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου και του Καταστατικού και αποφαινεται προσωρινά για κάθε ανακύπτουσα ή υποβαλλόμενη ένσταση.

2. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας προβαίνει στη συγκέντρωση των φακέλων με τα ψηφοδέλτια, την καταμέτρηση των ψήφων και την καταγραφή των αποτελεσμάτων, τα οποία ανακοινώνει, ανακηρύσσοντας τους επιτυχόντες, καθώς και τους αναπληρωματικούς.

3. Η εκλογή των Συμβούλων γίνεται με σχετική πλειοψηφία.

4. Ως τακτικά μέλη του Δ.Σ εκλέγονται κατά σειρά επιτυχίας όσοι συγκέντρωσαν τον μεγαλύτερο αριθμό των ψήφων και μέχρι να πληρωθούν οι θέσεις του. Οι υπόλοιποι ανακηρύσσονται ως αναπληρωματικοί επίσης κατά σειρά επιτυχίας και μέχρι τον προβλεπόμενο για αναπληρωματικούς αριθμό. Σε περίπτωση ισοψηφίας των εκλεγόμενων για την τελευταία θέση γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών που ισοψήφησαν.

5. Τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής εκλέγονται κατά σειρά επιτυχίας με σχετική πλειοψηφία. Αναπληρωματικός είναι ο επόμενος των τακτικών μελών κατά σειρά επιτυχίας. Στην συνέχεια η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει πρακτικό για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών και τα αποτελέσματά τους και μετά την παρέλευση

της προθεσμίας των ενστάσεων, υπογράφεται αυτό από τον Πρόεδρο και τα μέλη της, το οποίο το παραδίδουν δια του Προέδρου μαζί με τα υπόλοιπα στοιχεία και έγγραφα των αρχαιρεσιών του Δ.Σ.

6. Ενστάσεις κατά του κύρους της εκλογής μπορούν να υποβληθούν και εντός των επόμενων τριών ημερών από τις αρχαιρεσίες στον Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου, οι οποίες πρέπει να απευθύνονται στην Εφορευτική Επιτροπή και να υπογράφονται από δέκα (10) τουλάχιστον τακτικά μέλη της Γενικής Συνέλευσης. Οι ενστάσεις εκδικάζονται από την Εφορευτική Επιτροπή το ταχύτερο δυνατόν και οι αποφάσεις της επ' αυτών είναι τελεσίδικες.

ΑΡΘΡΟ 15

ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Μετά τη λήξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης υπογράφουν τα πρακτικά που τήρησε ο Γραμματέας της και τα παραδίδουν στον Πρόεδρο του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 16

ΔΙΑΚΟΠΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Εφόσον μετά την πάροδο του αναγκαίου για τις εργασίες της χρόνου δεν έχουν ολοκληρωθεί τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, η Γενική Συνέλευση μπορεί να διακοπεί με απόφαση της απλής πλειοψηφίας και να αναβληθεί για την επόμενη ημέρα ή μετά από 7 ημέρες στον ίδιο τόπο και για την ίδια ώρα που είχε ορισθεί η σύνοδος της.

ΑΡΘΡΟ 17

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο Σύλλογος διοικείται από πενταμελές (5μελές) Δ.Σ που εκλέγεται για 2 χρόνια, με μυστική ψηφοφορία, σε έντυπο ψηφοδέλτιο και με το σύστημα της απλής αναλογικής. Ταυτοχρόνως εκλέγονται και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη, τα τρία (3) πρώτα επιλαχόντα κατά την εκλογή. Η εκλογή των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητική και άμισθη. Το εκλεγμένο Δ.Σ σε διάστημα 8 ημερών από την εκλογή του με ευθύνη του πρώτου σε ψήφους συμβούλου, συνέρχεται και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία. Αν αυτός δε συγκαλέσει σε σώμα αναλαμβάνει την ευθύνη της σύγκλησης ο δεύτερος σε ψήφους σύμβουλος αμέσως μετά την παρέλευση της ως άνω ορισθείσας προθεσμίας των 8 ημερών.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αλληλέγγυα υπεύθυνα έναντι του Συλλόγου για τις ζημιές από αμέλεια ή παραδρομή, μπορούν δε να ανακληθούν από τη Γενική Συνέλευση των τακτικών μελών με απόφαση που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων μελών. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα τουλάχιστον, έκτακτα δε όσες φορές παραστεί ανάγκη ή εάν το ζητήσουν δύο τουλάχιστον σύμβουλοι με αίτηση στην οποία πρέπει να αναγράφονται τα προς συζήτηση θέματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία εφόσον κατά τη συνεδρίαση παρίστανται τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών σε ισοψηφία δε υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

ΑΡΘΡΟ 18

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΤΟΥ Δ.Σ – ΑΠΑΡΤΙΑ

Το Δ.Σ συνεδριάζει τακτικώς μία φορά το μήνα, εκτός από τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο, οπότε και δε συγκαλούνται τακτικές συνεδριάσεις και εκτάκτως όταν υπάρχει ανάγκη για άμεση λήψη αποφάσεων. Η συνεδρίαση ορίζεται μετά από

πρόσκληση του Προέδρου, ο οποίος ορίζει και τα προς συζήτηση θέματα, κοινοποιώντας τα στα μέλη πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Σε τελείως έκτακτες περιπτώσεις τα μέλη καλούνται και κατά την ίδια μέρα της συνεδριάσεως με οποιοδήποτε μέσο.

Σε έκτακτη συνεδρίαση συνέρχεται το Δ.Σ όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν δύο (2) τουλάχιστον μέλη με έγγραφη αίτησή τους, στην οποία αναφέρονται και τα προς συζήτηση θέματα και δικαιολογείται το επείγον της συζήτησής τους. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ σε έκτακτη συνεδρίαση εντός πέντε (5) ημερών από την εμφάνιση του επείγοντος θέματος ή την υποβολή της αιτήσεως. Στην σχετική πρόσκληση αναφέρονται τα προς συζήτηση θέματα και τα ονόματα των μελών που ζήτησαν τη συνεδρίαση. Αν ο Πρόεδρος αρνηθεί να συγκαλέσει το Δ.Σ., το καλεί ο Α' Αντιπρόεδρος και σε άρνηση και αυτού το Δ.Σ συνέρχεται αυτοδικαίως με πρόσκληση του Β' Αντιπροέδρου ή ενός εκ των μελών, που ζήτησαν να συγκληθεί, στην οποία αναφέρεται ρητώς και η άρνηση των ανωτέρω να το συγκαλέσουν. Καθήκοντα Προέδρου ασκεί στην περίπτωση αυτή το μέλος το οποίο είχε πλειοψηφήσει έναντι των άλλων. Το Δ.Σ θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη του.

Οι αποφάσεις λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία και κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του προεδρεύοντα.

Σε περίπτωση που συζητηθεί θέμα που αφορά μέλος του Δ.Σ., αυτό καλείται μεν κανονικά, αλλά δε συμμετέχει στη συνεδρίαση. Επί προσωπικών θεμάτων η ψηφοφορία είναι μυστική. Η αντιπροσώπευση μέλους δεν επιτρέπεται.

Μέλος του Δ.Σ που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, στις οποίες κλήθηκε και δεν ειδοποίησε για τη μη συμμετοχή του, κηρύσσεται έκπτωτο από το αξίωμα, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ., που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Την έκπτωση εισηγείται στο

Δ.Σ ο Γενικός Γραμματέας και αν αυτός αρνηθεί ένα μέλος του Δ.Σ., που ορίζει ο Πρόεδρος, αφού καλέσει τον ενδιαφερόμενο να δικαιολογηθεί εγγράφως και μέσα σε τακτική προθεσμία για τις απουσίες του. Για το δικαιολογημένο ή μη των απουσιών αποφασίζει οριστικά το Δ.Σ., που στην τελευταία περίπτωση κηρύσσει έκπτωτο το μέλος αυτό.

Η θέση του Δ.Σ που κενούται, συμπληρώνεται από το πρώτο κατά σειρά εκλογής αναπληρωματικό μέλος.

Εάν δεν υπάρχουν αναπληρωματικά μέλη και εφόσον ο αριθμός της Διοίκησης δεν ανέρχεται σε επτά (7), το Δ.Σ. λειτουργεί κανονικά εάν έχουν απομείνει τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη.

ΑΡΘΡΟ 19

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ Δ.Σ.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την ευθύνη της διοίκησης του Συλλόγου και της διαχείρισης της περιουσίας του, πλην εκείνων που ανήκουν στην αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.

2. Για την εκπλήρωση της αποστολής του κινείται μέσα στα πλαίσια του παρόντος καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου.

Ενδεικτικά:

2α. Συντάσσει εσωτερικούς κανονισμούς, απαραίτητους για τη λειτουργία του Συλλόγου, τους οποίους και υποβάλλει προς έγκριση στην Γενική Συνέλευση και φροντίζει για την τήρησή του.

2β. Καθορίζει το ύψος και το δικαίωμα εγγραφής των μελών του Συλλόγου.

2γ. Αποφασίζει για την εκπροσώπηση του Σωματίου ενώπιον τρίτων και των Κρατικών Αρχών.

2δ. Διοργανώνει σεμινάρια και επιμορφωτικές διαλέξεις.

2ε. Μεριμνά για την έκδοση εντύπου ενημερωτικού περιοδικού.

2στ. Διοργανώνει ψυχαγωγικές και επιμορφωτικές εκδηλώσεις.

2ζ. Προτείνει τα επίτιμα μέλη του Συλλόγου στη Γενική Συνέλευση.

Για τις συνεδριάσεις του Δ.Σ και για τις αποφάσεις που λαμβάνονται σ' αυτές τηρούνται πρακτικά από το Γεν. Γραμματέα. Τα πρακτικά αυτά επικυρώνονται μετά από κάθε συνεδρίαση με τις υπογραφές των μελών που συμμετείχαν σ' αυτήν. Κανένα μέλος του Δ.Σ. δεν έχει το δικαίωμα να αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά της συνεδρίασης, στην οποία μετείχε, όλα όμως τα μέλη έχουν το δικαίωμα στην περίπτωση που διαφωνούν να ζητήσουν να καταχωρηθεί στα πρακτικά ή άποψη τους συνοπτικώς κατά τα ουσιαστικά της σημεία.

ΑΡΘΡΟ 20

ΕΥΘΥΝΗ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι, προσωπικώς και αλληλεγγύως, συνυπεύθυνα για τις αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό και για όσο χρονικό διάστημα είναι η θητεία τους. Δεν ευθύνονται όμως για τις αποφάσεις που το Δ.Σ έλαβε σε συνεδρίαση, που δεν παρέστησαν ή παρέστησαν αλλά διαφώνησαν και η διαφωνία τους βεβαιώνεται από στο Πρακτικό της συνεδρίασης.

ΑΡΘΡΟ 21

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί υπεύθυνα το Σύλλογο βάσει των νόμων και του καταστατικού και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την εκπλήρωση των επιδιωκόμενων σκοπών, διαχειρίζεται την περιουσία του Συλλόγου, λαμβάνει όλα τα μέτρα που ενδείκνυνται για την αντιμετώπιση και λύση των διαφόρων ζητημάτων που αφορούν το Σύλλογο, εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης. Εφαρμόζει το καταστατικό και ορίζει όργανα εισπράξεως των συνδρομών.

Σε περίπτωση παραίτησης κάποιου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου καλείται προς αναπλήρωση με φροντίδα του Προέδρου το κατά σειρά 1ο επιλαχών κατά τις

αρχαιρεσίες. Πάντως, το Δ.Σ μπορεί να λειτουργεί με τον αριθμό των μελών που απαιτούνται για την επίτευξη απαρτίας.

ΑΡΘΡΟ 22

Όλα τα μέλη του Συλλόγου που έχουν μια συγκεκριμένη αρμοδιότητα και είναι υπεύθυνα για τις δραστηριότητες τους. Αυτά είναι υποχρεωμένα να πληροφορούν τον Πρόεδρο του Συλλόγου για την πορεία των εργασιών τους. Γι' αυτό κάθε μέλος του διοικητικού συμβουλίου δεν θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από πνεύμα διαταγής, αντιθέτως θα πρέπει να επικρατεί πνεύμα συνεργασίας.

ΑΡΘΡΟ 23

ΠΡΟΕΔΡΟΣ

A) Ο Πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου εκπροσωπεί το Σύλλογο ενώπιον κάθε δικαστικής και άλλης αρχής.

B) Συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου.

Γ) Οργανώνει τις δραστηριότητες του Συλλόγου με σκοπό την πραγματοποίηση των στόχων.

Δ) Λαμβάνει μέτρα για την εκτέλεση των αποφάσεων του διοικητικού συμβουλίου και των γενικών συνελεύσεων.

ΑΡΘΡΟ 24

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ

A) Ο Α' Αντιπρόεδρος: α) ασχολείται με τον τομέα της ευαισθητοποίησης και της κινητοποίησης των μεθόδων εργασίας που έχουν εγκριθεί από το διοικητικό συμβούλιο, β) αποτελεί τον κύριο συνδετικό κρίκο των τακτικών μελών με το διοικητικό συμβούλιο, γ) παρακολουθεί και ενημερώνει τακτικά τον πρόεδρο και τη διοίκηση για την πορεία της δράσης του σωματείου και δ) αναπληρώνει τον πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται.

B) Ο Β' Αντιπρόεδρος: α) είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό και την προώθηση των θεμάτων που αφορούν τους σκοπούς του σωματείου, συγκαλεί επιτροπές και

οργανώνει σεμινάρια και β) αναπληρώνει τον Α' Αντιπρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται.

ΑΡΘΡΟ 25

ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

A) Φυλάσσει τα αρχεία και τη σφραγίδα του Συλλόγου, τηρεί το αρχείο και τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ, καθώς και το μητρώο των μελών.

B) Χειρίζεται την αλληλογραφία και τα πρακτικά του Συλλόγου.

Γ) Φροντίζει για την περίληψη των συζητήσεων και των αποφάσεων από τις συνελεύσεις.

Δ) Τηρεί πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

Ε) Τον Γ. Γραμματέα απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει μέλος του Δ.Σ. ως αναπληρωτής του με απόφαση του συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 26

ΤΑΜΙΑΣ

A) Τηρεί τα ταμειακά βιβλία και εισπράττει με διπλότυπες αποδείξεις τις συνδρομές, οι οποίες φέρουν την σφραγίδα του Συλλόγου και την υπογραφή του.

B) Αναλύει τα μηνιαία και ετήσια οικονομικά του Συλλόγου.

Γ) Για κάθε διακίνηση των χρημάτων ή της περιουσίας του συλλόγου είναι υποχρεωτική η υπογραφή του προέδρου και του ταμιά.

ΑΡΘΡΟ 27

ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

1. Οι αρχαιρεσίες διενεργούνται πριν από τη λήξη της διετούς θητείας των οργάνων του Συλλόγου με μυστική ψηφοφορία των τακτικών και ταμειακά τακτοποιημένων μελών.

2. Κάθε τακτικό μέλος μπορεί να εκλέγεται στο Δ.Σ, εφόσον έχει εξοφλήσει όλες τις συνδρομές του έως την ημέρα των αρχαιρεσιών. Οι

αρχαιρεσίες διενεργούνται βάσει καταλόγων των ταμειακά τακτοποιημένων μελών.

3. Η ανακοίνωση για τη διενέργεια αρχαιρεσιών κοινοποιείται δέκα (10) ημέρες πριν από την ημέρα που ορίστηκε και όσα μέλη επιθυμούν να θέσουν υποψηφιότητα υποχρεούνται να υποβάλουν τις αιτήσεις τους σε προθεσμία τριών (3) ημερών πριν από την ημέρα διενέργειας των αρχαιρεσιών.

4. Επιτυχόντες θεωρούνται όσοι έχουν τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης στο ψηφοδέλτιο.

5. Δικαίωμα να εκλεγούν έχουν όλα τα τακτικά μέλη, που δεν καθυστερούν συνδρομές και κάθε άλλη οφειλή προς το Σύλλογο μπορούν όμως να καταβάλουν τις καθυστερημένες συνδρομές και οφειλές κατά την ώρα της διεξαγωγής των αρχαιρεσιών στον Ταμία και να ασκήσουν εν συνεχεία το εκλογικό τους δικαίωμα.

6. Η ψηφοφορία είναι μυστική και διενεργείται στο χρόνο που θα ορίσει η Εφορευτική Επιτροπή.

7. Κάθε τακτικό μέλος προσέρχεται αυτοπρόσωπα και ψηφίζει θέτοντας σταυρό δίπλα στο όνομα του υποψηφίου. Οι σταυροί προτίμησης είναι από ένας (1) μέχρι τρεις (3).

8. Κάθε μέλος που ψηφίζει, κατά τις αρχαιρεσίες, υπογράφει στην ειδική κατάσταση. Τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων αναγράφονται κατ' απόλυτη αλφαβητική σειρά του επωνύμου τους. Την ανακήρυξη των υποψηφίων και των επιτυχόντων διενεργεί τριμελής Εφορευτική Επιτροπή, που εκλέγεται με ανάταση της χειρός. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας γίνεται καταμέτρηση και διαλογή των ψήφων. Μετά τη διαλογή συντάσσεται κατάλογος των ψηφισθέντων κατά σειρά επιτυχίας. Οι λαβόντες τις περισσότερες ψήφους επτά πρώτοι ανακηρύσσονται μέλη του Δ.Σ. και οι τρεις επόμενοι κατά σειρά επιτυχίας ως

αναπληρωματικά μέλη. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοψηφησάντων από την Εφορευτική Επιτροπή, ώστε να γίνει η κατάταξή τους.

ΑΡΘΡΟ 28

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

- 1.** Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής και εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση με ένα αναπληρωματικό μέλος, σύμφωνα με το Καταστατικό. Στις εργασίες της προεδρεύει εκείνος που πλειοψήφησε στην εκλογή.
- 2.** Εποπτεύει και ελέγχει τις διαχειριστικές πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ταμία τακτικώς μεν στο τέλος κάθε διαχειριστικού έτους, εκτάκτως δε οποτεδήποτε το αποφασίσουν ομοφώνως τα μέλη της.
- 3.** Εξετάζει έγγραφα και βιβλία του Συλλόγου και συντάσσει έκθεση για τη διαχείριση, την οποία και υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση.
- 4.** Τηρεί βιβλίο πρακτικών, όπου καταχωρούνται οι έλεγχοι και οι εκθέσεις.
- 5.** Σε περίπτωση διαχειριστικών ανωμαλιών, με έγγραφο που απευθύνεται στο Δ.Σ., αιτείται την σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, προκειμένου να θέσει υπόψη της τα πορίσματα. Το Δ.Σ. στην περίπτωση αυτή οφείλει να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση εντός δεκαπέντε (15) ημερών.

ΑΡΘΡΟ 29

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Όποτε πρόκειται για τροποποίηση του Καταστατικού η Γενική Συνέλευση, που συγκαλείται για το σκοπό αυτό, ευρίσκεται σε απαρτία αν παρίστανται τα μισά των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και ψηφίσουν υπέρ της τροποποίησης τα 3/4 των παρόντων.

ΑΡΘΡΟ 30

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Η διάλυση του Συλλόγου επέρχεται αυτοδίκαια, όταν τα μέλη μειωθούν κάτω των 10 ή όταν επιτευχθεί ο σκοπός ύπαρξης του σωματείου. Επίσης η διάλυση αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση που συγκαλείται για το σκοπό αυτό, τότε όμως είναι απαραίτητο να παρίσταται το 1/2 τουλάχιστον των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Η απόφαση για διάλυση λαμβάνεται δια πλειοψηφίας των 3/4 των παρόντων.

Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει και για την τύχη της περιουσίας του Συλλόγου. Ρητά συμφωνείται ότι η περιουσία κατά την λύση του σωματείου μπορεί να μοιραστεί εξίσου στα υπάρχοντα μέλη του.

ΑΡΘΡΟ 31

Όλα τα ζητήματα που έχουν σχέση με την εσωτερική τάξη του Συλλόγου, ρυθμίζονται από εσωτερικούς κανονισμούς που ψηφίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση. Για τη συμμετοχή του συλλόγου σε υπερκείμενη οργάνωση (ένωση ή ομοσπονδία) αρκεί η απόφαση του Δ.Σ. που μπορεί να διορίζει και τους πρώτους αντιπροσώπους σ' αυτήν.

ΑΡΘΡΟ 32

Ο Σύλλογος έχει κυκλική σφραγίδα που στην περιφέρεια φέρει την επωνυμία, όπως αυτή αναφέρεται στο άρθρο 1 του παρόντος, στο δε μέσον αυτής απεικονίζεται ο θυρεός.

ΑΡΘΡΟ 33

ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Με την ευθύνη του εκάστοτε Δ.Σ. τηρούνται υποχρεωτικά από το Σύλλογο τα εξής βιβλία:

* Μητρώο μελών του Συλλόγου με το ονοματεπώνυμο, την διεύθυνση, το επάγγελμα, το έτος γεννήσεως και την ημερομηνία εγγραφής για κάθε μέλος.

* Βιβλίο Πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων των μελών του Συλλόγου.

- * Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του Δ.Σ.
- * Βιβλίο Ταμείου-εισπράξεων και πληρωμών.
- * Βιβλίο περιουσίας του Συλλόγου, όπου καταχωρείται όλη η κινητή και περιουσία του.
- * Βιβλίο Εκθέσεων Ελεγκτικής Επιτροπής.
- * Βιβλίο Ιστορίας του Συλλόγου.
- * Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

Όλα τα εν λόγω βιβλία πρέπει να έχουν τις σελίδες τους αριθμημένες.

Εκτός των προαναφερθέντων βιβλίων, τηρούνται και οποιαδήποτε άλλα λογιστικά ή διαχειριστικά βιβλία ή παραστατικά στοιχεία, τα οποία επιβάλλονται είτε από το Νόμο είτε από την οικονομική κατάσταση του Συλλόγου για τη λογιστική και διαχειριστική πληρότητά του.

Εφόσον επιτρέπεται από το Νόμο, τα ανωτέρω στοιχεία είναι δυνατόν να τηρούνται και σε ηλεκτρονικούς υπολογιστές.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

ΑΡΘΡΟ 34

Όσα έξοδα πραγματοποιηθούν ως τη σύσταση του Συλλόγου θα αντιμετωπιστούν ως έξοδά του. Τα έξοδα αυτά θα ελεγχθούν από το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 35

Το παρόν καταστατικό αποτελούμενο από 35 άρθρα, εγκρίθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από τα Ιδρυτικά μέλη και υπογράφεται, ως έπεται:*

Αθήνα,

ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	

15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	